

Российская Федерация
Ростовская область

АДМИНИСТРАЦИЯ
города
РОСТОВА-НА-ДОНУ

ул. Большая Садовая, д. 47,
г. Ростов-на-Дону, 344002
E-mail: rostov@donland.ru
www.rostov-gorod.ru
тел. (863) 240-91-84

Председателю
Ростовской-на-Дону
городской Думы
Новосельцевой Л.А.

10.02.2016 № 59.1/59

На № _____ от _____

Уважаемая Лидия Александровна!

В соответствии со статьей 41 Устава города Ростова-на-Дону вношу на рассмотрение очередного заседания Ростовской-на-Дону городской Думы вопрос «О внесении изменений в решение Ростовской-на-Дону городской Думы «О принятии «Положения об аттестации муниципальных служащих в органах местного самоуправления города Ростова-на-Дону».

Докладчиком по данному вопросу определен начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону Рудник Т.В.

- Приложения: 1. Проект решения на 3 л. в 1 экз.
2. Пояснительная записка на 2 л. в 1 экз.

С уважением,

Глава
города Ростова-на-Дону



А.Ю. Скрыбин

Протасенко Оксана Александровна
+7 (863) 240-84-47





РОСТОВСКАЯ-на-ДОНУ ГОРОДСКАЯ ДУМА ВОСЬМОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ № _

__ февраля 2026 года

Заседание № __

О внесении изменений в решение Ростовской-на-Дону городской Думы «О принятии «Положения о проведении аттестации муниципальных служащих в органах местного самоуправления города Ростова-на-Дону»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Областным законом Ростовской области от 09.10.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», решением Ростовской-на-Дону городской Думы от 26.02.2008 № 357 «О принятии «Положения о муниципальной службе в городе Ростове-на-Дону» в новой редакции», руководствуясь статьями 39, 41 Устава города Ростова-на-Дону, городская Дума

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Ростовской-на-Дону городской Думы от 22.04.1999 № 189 «О принятии «Положения об аттестации муниципальных служащих в органах местного самоуправления города Ростова-на-Дону» следующие изменения:

в приложении:

1) пункт 1 дополнить подпунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. Аттестация руководителей и заместителей руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Ростова-на-Дону, а также управляющих делами территориальных органов Администрации города Ростова-на-Дону проводится Администрацией города Ростова-на-Дону.»;

2) в пункте 2:

в подпункте 2.1:

в абзаце первом слова «составлении списка муниципальных служащих, подлежащих аттестации,» исключить;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«К документам, необходимым для работы аттестационной комиссии, относятся: отзыв об исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период; должностная инструкция муниципального служащего; анкетные данные об аттестуемом.»;

абзац четвертый подпункта 2.2 исключить;

подпункт 2.3:

дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«- список муниципальных служащих, подлежащих аттестации;»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«График проведения аттестации муниципальных служащих, указанных в подпункте 1.4 пункта 1 настоящего Положения, утверждается Главой города Ростова-на-Дону.»;

в подпункте 2.4:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«- перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых муниципальный служащий принимал участие;»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«К отзыву могут прилагаться сведения о выполненных муниципальным служащим поручениях и подготовленных им проектов документов за указанный период.»;

3) в пункте 3:

абзац второй подпункта 3.1 исключить;

подпункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает непосредственного руководителя о профессиональной трудовой деятельности муниципального служащего, сообщение аттестуемого муниципального служащего, выясняет интересующие ее вопросы и формирует мнение об аттестуемом.»;

подпункт 3.5 после слов «о направлении отдельных муниципальных служащих для получения дополнительного профессионального образования» дополнить словами «, а также о включении в установленном порядке в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в порядке должностного роста»;

в абзаце первом подпункта 3.7 слова «, и в дальнейшем в послужной список, находящийся в его личном деле» исключить;

подпункт 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.8. В случае, если по результатам аттестации муниципального служащего аттестационная комиссия выносит решение о несоответствии муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы или дает рекомендации о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе, материалы аттестации передаются работодателю в срок не позднее чем через семь дней после проведения аттестации.

По результатам аттестации работодатель принимает решение о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе или в срок не более одного месяца со дня аттестации о понижении муниципального служащего в должности с его согласия.»;

подпункт 3.9 изложить в следующей редакции:

«3.9. В случае несогласия муниципального служащего с понижением в должности или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы работодатель может в срок не более одного месяца со дня аттестации уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации. По истечении указанного срока увольнение муниципального служащего или понижение его в должности по результатам данной аттестации не допускается.

Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты аттестации в судебном порядке.».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению, информационной политике и связям с общественностью (А.В. Березовский).

**Глава города
Ростова-на-Дону**

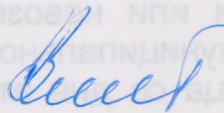
А.Ю. Скрыбин

**Председатель
Ростовской-на-Дону
городской Думы**

Л.А. Новосельцева

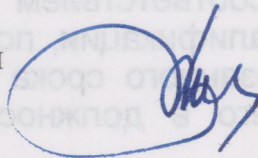
Согласовано:

Начальник управления по вопросам
муниципальной службы и кадров
Администрации города Ростова-на-Дону



Т.В. Рудник

Первый заместитель главы
Администрации города Ростова-на-Дону



Т.П. Дядьков

И.О. Начальник⁹ правового управления
Администрации города Ростова-на-Дону

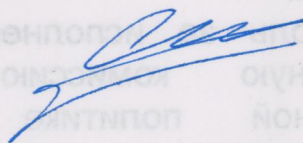
В.Власенко & В.



О.А.Тимашенко

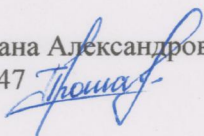
Н.А. Зусикова

Заместитель главы Администрации города
Ростова-на-Дону по организационным
вопросам



В.Р. Сахранов

Протасенко Оксана Александровна
+7 (863) 240-84-47



Пояснительная записка
к проекту решения Ростовской-на-Дону городской Думы «О внесении изменений
в решение Ростовской-на-Дону городской Думы от 22.04.1999 № 189
«О принятии «Положения об аттестации муниципальных служащих в органах
местного самоуправления города Ростова-на-Дону» (ред. от 20.12.2022)»
(далее – Проект решения)

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» для оценки соответствия муниципального служащего занимаемой должности проводится аттестация.

Областным законом Ростовской области от 09.10.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области» утверждено Типовое положение, определяющее общие правила проведения аттестации муниципальных служащих, в соответствии с которыми муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований утверждаются соответствующие Положения о проведении аттестации муниципальных служащих.

В соответствии с вышеуказанными нормами, решением Ростовской-на-Дону городской Думы от 22.04.1999 № 189 утверждено Положение об аттестации муниципальных служащих в органах местного самоуправления города Ростова-на-Дону (далее – Положение). Однако в ходе проведенного анализа данного правового акта и в целях повышения эффективности проведения процедуры аттестации муниципальных служащих возникла необходимость его актуализации. Предлагается внести следующие изменения в Положение.

В пункте 2 «Организация проведения аттестации»:

- конкретизировать перечень документов, необходимых для работы аттестационной комиссии, исключив материалы, содержащие дублирующую или излишнюю информацию (положение о структурном подразделении, отзыв и аттестационный лист с данными предыдущей аттестации муниципального служащего);

- исключить необходимость создания нескольких аттестационных комиссий в одном органе;

- уточнить сведения, обязательные для указания в графике проведения аттестации (список муниципальных служащих, подлежащих аттестации).

С целью оптимизации процедуры аттестации муниципальных служащих, на основании анализа существующей практики актуализировать пункт 3 «Проведение аттестации», уточнив порядок ведения заседания аттестационной комиссии и предоставляемые работодателю итоги аттестации, с учетом решений, принятых аттестационной комиссией.

Кроме того, постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 26.07.2024 № 910 утверждено Положение о кадровом резерве Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, предусматривающее включение муниципальных служащих в кадровый резерв на замещение вакантных должностей муниципальной службы в порядке должностного роста, в том числе по результатам аттестации.

В связи с этим представляется целесообразным внести соответствующие изменения в Положение, дополнив его частью, касающейся полномочий аттестационной комиссии. В частности, предлагается предусмотреть, что по итогам аттестации аттестационная комиссия может давать рекомендации о включении муниципальных служащих в установленном порядке в кадровый резерв

для замещения вакантных должностей муниципальной службы в порядке должностного роста.

Таким образом, вносимым проектом решения предлагается привести Положение об аттестации муниципальных служащих в органах местного самоуправления города Ростова-на-Дону в соответствие с требованиями действующего законодательства, а также усовершенствовать процедуру проведения аттестации муниципальных служащих, актуализировав порядок ее проведения.

Начальник управления по вопросам
муниципальной службы и кадров
Администрации города Ростова-на-Дону



Т.В. Рудник

Протасенко Оксана Александровна
+7 (863) 240-84-47

